



## **BUPATI KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU**

### **INSTRUKSI BUPATI KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU NOMOR 87 TAHUN 2019**

#### **TENTANG**

#### **KEGIATAN SAFARI RAMADHAN DAN OPEN HOUSE BUPATI KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU TAHUN 1440 H/ 2019 M**

#### **BUPATI KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU**

Bahwa untuk meningkatkan silaturahmi antara Aparat Sipil Negara (ASN) dengan para Masyarakat di wilayah Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu dalam kegiatan Safari Ramadhan dan Open House Bupati 1440 H/2019 M, maka dengan ini Bupati Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu :

#### **MENGINSTRUKSIKAN**

- Kepada :
1. Wakil Bupati Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  2. Sekretaris Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  3. Para Asisten Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  4. Para Camat Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  5. Inspektur Pembantu Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  6. Ka. Satpol PP Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  7. Para Kepala Kantor Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  8. Para Kepala Suku Dinas Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  9. Para Kepala Unit Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  10. Para Kepala Bagian Sekretariat Kabupaten Administrasi Kep. Seribu
  11. Para Kepala UKT Se Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  12. Para Lurah Se Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
  13. Para Kepala Satuan Pelaksana Kabupaten Administrasi Kep. Seribu
  14. Kepala Pelaksana Baznas (Basis) Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu

Untuk :

- KESATU :
- a. Para Camat dan Lurah agar :
    - Mempersiapkan serta mengkoordinir pelaksanaan di Lapangan atas Kegiatan Safari Ramadhan antara Aparatur Sipil Negara (ASN) bersama masyarakat sesuai dengan jadwal yang berlaku.
    - Mengikuti, Memonitoring, Bertanggungjawab serta Mengerahkan Masyarakat atas kegiatan Safari Ramadhan dan Open House Bupati di wilayah yang dikunjungi
    - Mempersiapkan petugas untuk wilayah yang dikunjungi

Lampiran Surat Edaran Bupati Kab. Adm. Kep. Seribu  
 Nomor : 87 Tahun 2019  
 Tanggal : 30 April 2019

**JADWAL SAFARI RAMADHAN DAN OPEN HOUSE BUPATI KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU TAHUN 1440 H / 2019 M**

NO.	HARI	TANGGAL	ACARA		PESERTA
			SHALAT ASHAR BERJAMA'AH	BUKA BERSAMA DAN SHALAT MAGRIB BERJAMA'AH	
1	SELASA	7 MEI 2019	MASJID NURUL BAHRI (PULAU SABIRA)	MASJID NURUL BAHRI (PULAU SABIRA)	Para Asisten Kab. Adm. Kep. Seribu, Ka. Inspektorat Pembantu Kep. Seribu, Ka. Polres Kab. Adm. Kep. Seribu, Ka. Dandim Kep. Seribu, Ka. BIN Kep. Seribu, Ka. Unit PTSP, Ka. Sudin Lingkungan Hidup, Ka.Suku Badan Perencanaan Pembangunan, Ka.Sudin Pemberdayaan Perlindungan Anak dan Pengendalian Pendudukan, Ka.Sudin Pendidikan, Ka.Sudin Perindustrian dan Energi Ka.Sudin Kesehatan, Ka.Sudin Pariwisata, Ka.Sudin Perhubungan, Ka. Unit Kerja Teknis 1, Ka.Unit Kerja Teknis 2, Ka.Bagian Hukum Ketatalaksanaan dan Kepegawaian, Ka. TP-PKK
2	SENIN	13 MEI 2019	MASJID AL JANNATUN NAIM (PULAU KELAPA DUA)		Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Ka.Sudin Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman, Ka. Sudin Sumber Daya Air, Ka.Sudin Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan, Ka.Suku Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Ka.Sudin Ketahanan Pangan, Kelautan dan Pertanian, Ka.Sudin Perindustrian dan Energi, Ka.Sudin Perhubungan, Ka. Unit Kerja Teknis 1, Ka.Bagian Keuangan dan Ekonomi Pembangunan, Ka. Satuan Pelaksana Perpustakaan dan Kearsipan, Ka.TP-PKK
				MASJID AL FALAH (PULAU KELAPA)	
3	KAMIS	16 MEI 2019	MASJID AL - IKHLAS (PULAU PARI)		Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Ka.Sudin Pemberdayaan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk, Ka.Sudin Pendidikan, Ka.Sudin Kesehatan, Ka.Sudin Pariwisata dan Kebudayaan, Ka. Unit PTSP, Suku Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Ka.Sudin Ketahanan Pangan, Kelautan dan Pertanian, Ka.Sudin Perindustrian dan Energi, Ka.Sudin Perhubungan, Ka.Unit Kerja Teknis 2, Bagian Hukum Ketatalaksanaan dan Kepegawaian, Ka.TP-PKK
				MASJID ASSA'ADAH (PULAU LANCANG)	

4	SENIN	20 MEI 2019	-	MASJID AL HIDAYAH (PULAU HARAPAN)	Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Ka.Sudin Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman, Ka. Sudin Sumber Daya Air, Ka.Sudin Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan, Ka.Suku Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Ka.Sudin Ketahanan Pangan, Kelautan dan Pertanian, Ka.Sudin Perindustrian dan Energi, Ka.Sudin Perhubungan, Ka. Unit Kerja Teknis 1, Ka.Bagian Keuangan dan Ekonomi Pembangunan, Ka. Satuan Pelaksana Perpustakaan dan Kearsipan, Ka.TP-PKK
5	JUM'AT (SAFARI RAMADHAN GUBERNUR)	31 MEI 2019	MASJID AN NI'MAH (PULAU PANGGANG) SHALAT JUM'AT BERJAMAAH	-	SELURUH KA. SKPD/UKPD
			MASJID NURUL HUDA (PULAU TIDUNG) SHALAT ASHAR BERJAMAAH	-	SELURUH KA. SKPD/UKPD
			-	MASJID AL IKHSAN (PULAU UNTUNG JAWA)	SELURUH KA. SKPD/UKPD
6	SELASA	4 JUNI 2019	-	MASJID AL - MAKMURIYAH (PULAU PRAMUKA)	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Ka.Sudin Pemberdayaan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk, Ka.Sudin Pendidikan, Ka.Sudin Kesehatan, Ka.Sudin Pariwisata dan Kebudayaan, Ka. Unit PTSP, Suku Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Ka.Sudin Ketahanan Pangan, Kelautan dan Pertanian, Ka.Sudin Perindustrian dan Energi, Ka.Sudin Perhubungan, Ka.Unit Kerja Teknis 2, Bagian Hukum Ketatalaksanaan dan Kepegawaian, Ka.TP-PKK
7	SELASA	4 JUNI 2019	MASJID AL - MAKMURIYAH (TAKBIR MURSAL ) PULAU PRAMUKA		SELURUH KA. SKPD/UKPD
8	RABU	5 JUNI 2019	MASJID AL MAKMURIYAH & RUDIN BUPATI (SHALAT IED & OPEN HOUSE )		SELURUH KA. SKPD/UKPD

**KET :** - Pendamping wajib : Kabag Umum dan Protokol, Kabag Pemerintahan dan Kesra, Ka. Sudin Kominfotik, Ka. Satpol PP, Ka. Kemenag, Ka. Pelaksana Baznas  
- Jadwal dapat berubah, akan ada pemberitahuan jika ada perubahan

Bupati Kabupaten Administrasi  
Kepulauan Seribu,



Husein Murad  
NIP. 196007271981031007

# PERBAL NASKAH DINAS

DIISI OLEH PENGONSEP	DIISI OLEH BIRO UMUM/BAGIAN UMUM SETKODYA/ITU
UNIT/SUBUNIT/CTU  1. Dikerjakan oleh : Kasubag Skesejahteraan Rakyat 2. Diperiksa oleh : Kabag Pemerintahan dan Kesra 3. Diedarkan oleh : Staff Bagian Pemerintahan dan Kesra 4. Net telah disetujui oleh Unit/Subunit/ CTU Pengonsep	1. Diterima di Penendali Surat : Pengendali 2. Dinomori oleh : Bagian Umum dan Protokol 3. Diketik oleh : Staff Bagian Pemerintahan dan Kesra 4. Dita'lik oleh : Kasubag TU 5. Diterima oleh Pengirim Surat : Pengendali 6. Dikirim oleh : Caraka 7. Perbal dan pertinggal disimpan oleh : Bag. Umum & Protokol

Dimajukan pada tanggal .....

Hal/Judul Naskah Dinas :

**INSTRUKSI KEGIATAN SAFARI RAMADHAN DAN OPEN HOUSE BUPATI  
KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU TAHUN 1440 H/ 2019 M**

Nomor :  
Sifat :  
Lampiran :

Tanggal,  
  
SURAT BUPATI

Pemaraf serta :

- 1. Ka. Bagian Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
- 2. Ka. Bagian Hukum Ketatalaksanaan dan Kepegawaian
- 3. Asisten Pemerintahan & Kesra
- 4.  Sekretaris Kab. Adm. Kep. Seribu
- 5. Wakil Bupati Kepulauan Seribu
- 6. Kepala Bagian Umum dan Protokol

Ditetapkan oleh :

Bupati Kabupaten Administrasi  
Kepulauan Seribu,

Husein Murad  
NIP 196007271981031007

Setelah selesai pembuatan naskah dinas perbal  
Asli dan pertinggal diserahkan kepada .....